



Secretary
of the Treasury Board

Ottawa, Canada
K1A 0R5

Secrétaire
du Conseil du Trésor

CIRCULAR NO.: 1986-26

OUR FILE NO.: APB 2880-03

T.B. NO.: 802143

DATE: June 18, 1986

TO: Deputy Heads of Departments
Heads of Agencies

SUBJECT: Government Security Policy

Attached is the new security policy for the government. Deputy Heads are requested to review this policy personally, since it contains major changes to the current system of classifying and protecting information as well as to the system of personnel screening. These changes will have considerable impact on how security is organized and carried out in each institution. At a more fundamental level, basic changes will be required in the manner in which government employees exercise their rights and responsibilities in relation to these new directives. In due course, all employees must be made fully aware of the main provisions of the policy and how they will apply to the operations of your institution.

The policy replaces the 1956 Privy Council office document, "Security of Information in the Public Service of Canada" (revised 1980) and Cabinet Directive 35 of 1963 relating to security screening. It will be

CIRCULAIRE N°: 1986-26

NOTRE DOSSIER N°: DPA 2880-03

C.T. N°: 802143

DATE: le 18 juin 1986

AUX: Sous-chefs de ministères
Chefs d'organismes

OBJET: Politique concernant la sécurité
du gouvernement

Vous trouverez ci-joint la nouvelle politique concernant la sécurité dans le gouvernement. Les sous-chefs sont invités à examiner cette politique personnellement, car elle contient d'importantes modifications du système actuel de classification et de protection de l'information ainsi que du système de présélection du personnel. Ces modifications auront un impact considérable sur la manière dont la sécurité est organisée et assurée dans chaque institution. À un niveau plus fondamental, il faudra apporter des changements profonds quant à la manière dont les employés du gouvernement exercent leurs droits et responsabilités en fonction de ces nouvelles directives. Tous les employés devront être pleinement informés, en temps utile, sur les principales dispositions de la politique et sur leur application aux opérations de votre institution.

La politique remplace le document du Bureau du Conseil privé de 1956 intitulé «Sécurité de l'information dans la Fonction publique du Canada» (révisé en 1980) et la directive du Cabinet n° 35 de 1963 concernant le contrôle

Canada

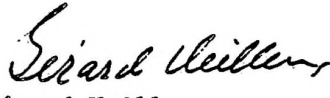
A0785179_1-000157

published later this year in the Personnel Management Manual, and in the Administrative Policy Manual.

The policy is effective immediately. Reference should be made to the implementation schedule contained in section 9 of the policy, and in particular, the requirement to appoint a senior official to coordinate implementation within one month of the date of issue.

sécuritaire. Elle sera publiée, cette année, dans le Manuel de la gestion du personnel et dans le Manuel de la politique administrative.

La politique entre en vigueur immédiatement. Il faudra consulter le calendrier de mise en oeuvre (section .9 de la politique), et noter plus particulièrement l'obligation de désigner, à moins d'un mois de la date de publication, un haut fonctionnaire qui assurera la coordination de la mise en oeuvre.


Gérard Veilleux

Attachment

Pièce jointe

Distribution: 1, 2, 6B, 21A, B, G.